

**KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A.**

Società con unico socio - Gruppo KYOCERA
soggetta a direzione e coordinamento di
KYOCERA Document Solutions Europe B.V.
Via Monfalcone, 15 - 20132 MILANO (MI)
Tel. +39-02-92179.1 Fax +39-02-92179.600
Filiale: Via Vinicio Cortese 147/F - 00128 ROMA
Tel. +39-06-50796542 Fax +39-06-50796547

COMUNE DI RONCO BRIANTINO		
Prot. n°.....		
22 MAR 2018		
Cat.	Classe	Prot.

Buongiorno Sig.ri,

in merito alle macchine in scadenza, noleggiate tramite la Convenzione Consip 20, Vi inoltriamo l'accordo e le condizioni economiche come sotto riportate.

Qualora la presente mail e il relativo allegato non vengano restituiti timbrati e sottoscritti per accettazione **entro 15 giorni dalla data della presente**, saremo costretti, nostro malgrado, a procedere al ritiro delle apparecchiature in base a quanto previsto nelle condizioni contrattuali della Convenzione di riferimento.

ACCORDO NOLEGGIO APPARECCHIATURE

La durata dell'affidamento diretto può essere di 12 mesi.

La nuova decorrenza sarà dal giorno successivo la scadenza del contratto originale, salvo particolari accordi.

Il canone trimestrale per l'affidamento diretto è indicato sul modulo in allegato. Il prezzo indicato è trimestrale.

Le fasce di prodotto (Bassa, Media, Alta) rimangono come da ordinativo originario effettuato attraverso la Convenzione Consip 20. Non è possibile incrementare o diminuire la produttività.

Il canone si intende IVA esclusa ed è comprensivo delle copie trimestrali già previste nella vecchia Convenzione.

I nuovi contratti della durata di 1 anno potranno essere concessi per apparecchiature che non hanno superato il 1.200.000 copie.

Servizi offerti:

Verranno mantenuti i livelli di servizio previsti nella Convenzione Consip 20 della quale siete stati utilizzatori.

Fatturazione:

- Canoni trimestrali posticipati
- Pagamento 30 gg. data ricezione fattura tramite sistema di interscambio, da effettuarsi con bonifico su conto corrente indicato in fattura

Fatturazione copie eccedenti:

- le eventuali copie eccedenti in pendenza del rapporto contrattuale, relativamente alla Convenzione Consip 20, saranno fatturate in concomitanza con la stipula nel nuovo contratto, rilevando il numero delle copie dichiarate da Voi;
- le eventuali copie eccedenti in pendenza del nuovo rapporto contrattuale oggetto della presente comunicazione saranno fatturate successivamente al ritiro della macchina alle stesse condizioni economiche della Convenzione scaduta.

Copertura assicurativa:

Si fa riferimento alle condizioni standard previste dalla polizza assicurativa di KDIT

Obblighi dell'utilizzatore:

- garantire al termine del contratto la messa a disposizione delle apparecchiature per il ritiro delle stesse, in caso contrario i costi di mancato ritiro verranno addebitati all'utilizzatore;
- assumere tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria previsti dalla Legge 136 del 13/08/2010
- rispettare tutti gli obblighi previsti D.Lgs. 81/08
- non richiedere ulteriori dichiarazioni, documentazione o fidejussioni inerenti la fornitura

Obblighi di KDIT:

assumere tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria previsti dalla Legge 136 del 13/08/2010
rispettare tutti gli obblighi previsti D.Lgs. 81/08

Cessione:

la cessione totale o parziale del contratto è espressamente vietata

P.I. 02973040963
C.F. e n° iscrizione Reg. Imprese di Milano 01788080156
RCA 879610
Cap. Soc. € 5.325.115,00 i.v.

COMUNE DI RONCO BRIANTINO
Protocollo N.0004516/2018 del 22/05/2018



KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A.

**Società con unico socio - Gruppo KYOCERA
soggetta a direzione e coordinamento di
KYOCERA Document Solutions Europe B.V.**

Via Monfalcone, 15 – 20132 MILANO (MI)

Tel +39-02-92179.1 Fax +39-02-92179.600

Filiale: Via Vinicio Cortese 147/F - 00128 ROMA

Tel +39-06-50796542 Fax +39-06-50796547

Clausola risolutiva espressa:

Il presente contratto si intenderà risolto di diritto, ai sensi e per effetti dell'articolo 1456 del codice civile, al verificarsi anche di una sola delle seguenti ipotesi:

- gravi disfunzioni, disservizi e/o altre grave inadempienze perpetrate da una della parti nell'esecuzione del contratto
- mancato rispetto, da una delle parti, degli obblighi di tracciabilità finanziaria previsti dalla Legge 136 del 13/08/2010
- l'accordo si risolverà di diritto nell'ipotesi in cui una delle parti sia assoggettata a fallimento o ad altra procedura concorsuale, ovvero sia messa in liquidazione.

In ognuno dei casi sopradescritti, ciascuna parte dovrà dare comunicazione scritta a mezzo Posta Certificata all'altra parte della volontà di avvalersi di tale diritto.

Vi ricordiamo di richiedere il CIG dato fondamentale per stipulare il nuovo contratto.

Il numero di copie che ci comunicherete verrà utilizzato come dato per la chiusura del contratto in scadenza e sulla base del contatore fornito verranno fatturate eventuali copie eccedenti.

Vi informiamo inoltre che al termine del nuovo affidamento la macchina verrà ritirata. Non sarà più possibile effettuare un ulteriore proroga.

Non è prevista la predisposizione di cauzione definitiva da parte di Kyocera.

Letto, approvato e sottoscritto.

Luogo _____, data _____

TIMBRO E FIRMA PER ACCETTAZIONE

Dettagli per il contratto di noleggio dell'apparecchiatura KYOCERA

Il sottoscritto				CODICE UNIVOCO UFFICIO (fatturazione elettronica)	
Cod. Fiscale					
In qualità di					
Per (l'amministrazione)					
Le fatture andranno intestate a:					
Pubblica Amministrazione					
Cod. Fiscale o P.Iva (dell'Ammine)					
con sede in		N°			
Via					
Telefono		Fax		Email	

VALIDITA' OFFERTA 15 GIORNI

Richiede il noleggio delle seguenti apparecchiature 1 Anno 2 Anni

		Campi Obbligatori									
Apparecchiatura	Matricola	Fascia	Canone rinnovo trimestrale per 12 mesi (IVA escl.)	Canone rinnovo trimestrale per 24 mesi (IVA escl.)	Scadenza	Comune	Referente P.A.	Telefono	N° Copie prodotte BIN	N° Copie prodotte COLORI	CIG
TASKalfa 3500i	N493316375	A	€ 138,00	€ 0,00	20/05/2018	VIA MANDELLI 13 RONCO BRIANTINO (MB)					

Vi chiediamo gentilmente di compilare il modulo in ogni sua parte e inviarlo al numero di fax 02/92179390 o via e-mail ufficio.rinnovi@dit.kyocera.com

Il modulo deve essere utilizzato solo ed esclusivamente per un nuovo contratto di macchine in convenzione Consip il cui noleggio è prossimo alla scadenza

Modulo di Noleggio Macchine Convenzione Scaduta

Contrassegno Elettronico

TIPO CONTRASSEGNO: QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 6cb421fac1d49408f0378abaad2af59d57c1ea3740e75c0a5e93985da210fc15

Firme digitali presenti nel documento originale

GABRIELLA COLOMBO

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.129/2018

Data: 24/05/2018

Oggetto: ADESIONE ALL' "ACCORDO DI NOLEGGIO APPARECCHIATURE" PER LA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO, RIDUZIONE E ASSUNZIONE DI NUOVO IMPEGNO DI SPESA - CIG: Z8523B5DD2



Ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter del d.lgs.vo n. 82/2005 e s.m.i., si attesta che il presente documento, estratto in automatico dal sistema gestione documentale del COMUNE DI RONCO BRIANTINO, è conforme al documento elettronico originale, predisposto e conservato in conformità alle regole tecniche di cui all'articolo 71.



ica del Contrassegno Elettronico

URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=bd8eca2bc3062504_p7m&auth=1

ID: bd8eca2bc3062504